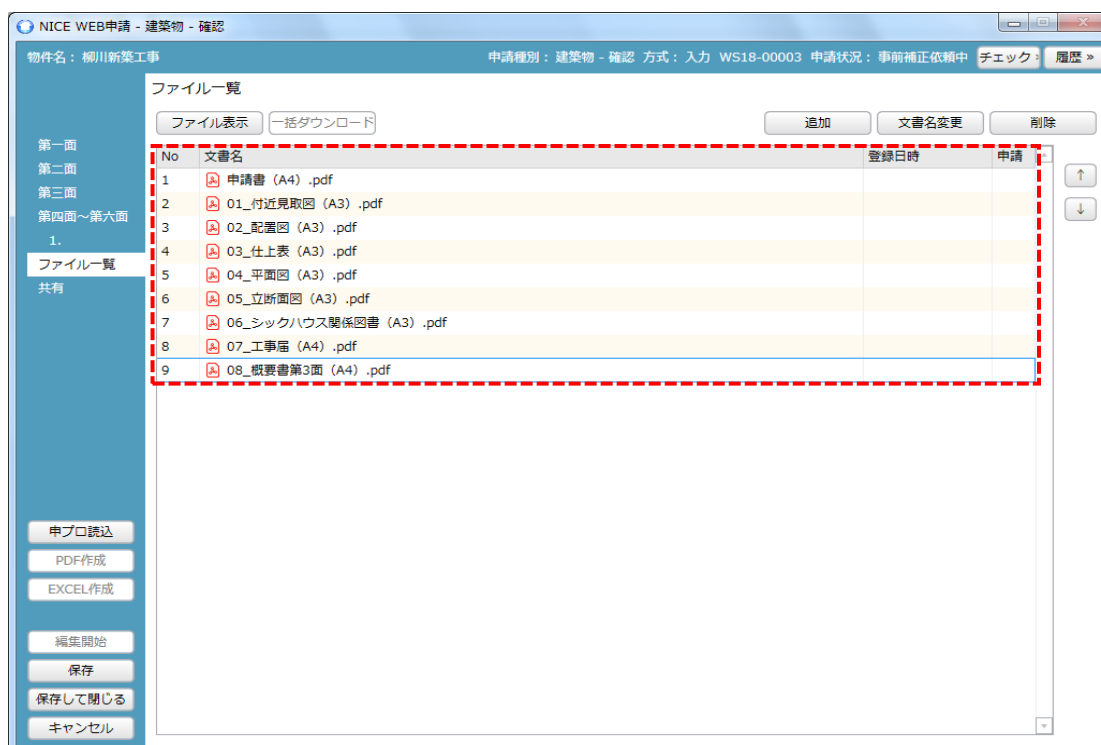
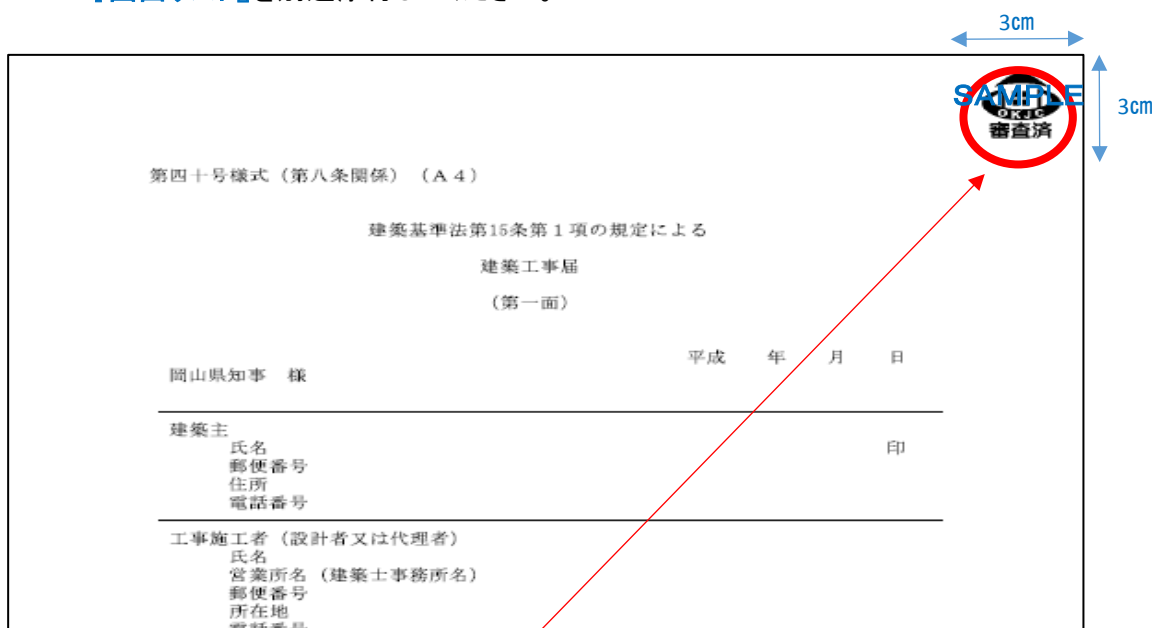


## ☆☆ 書類添付時のお願い ☆☆



- ① 図面は可能な限り、1枚ずつPDF変換したものをご添付ください。(上記参照)
- ② それぞれのPDFデータには、『通し番号』『ファイル名称』『図面サイズ』を入力してください。  
(例)01\_付近見取図(A3).PDF

※上記のようにできない場合(複数の図面を1つのPDFにまとめられる場合)  
⇒『**図面リスト**』を別途添付してください。



全ての訂正が完了しましたら、当社にて最終の“**審査済**”のスタンプを全ての図書の右上に**押印**します。スタンプが押印されたPDFデータを『正本依頼』のお知らせと同時にWEB上で送付致しますので、そのPDFをそのまま印刷して正本・副本・概要書・工事届を当社までご持参ください。  
※申請される状態(製本状態)で、右上の隅にスペースを確保しておいてください。